

MAGLIONE TIZIANA

ORARIO	ORARIO POMERIDIANO	SETTORE ASSEGNATO	FUNZ. AGG.VA 2^ POS.
08.15 - 14.15	DA DEFINIRE	PATRIMONIO E CONTABILITA'	Coordina il servizio d'area e diventa referente gerarchico per il personale preposto al servizio, risponde al Direttore Amministrativo del modo in cui esercita la funzione di coordinamento.

RITARDI NELL'ORARIO DI INGRESSO NON SUPERIORI AI 10 MINUTI SARANNO RECUPERATI ENTRO IL MESE SUCCESSIVO MENTRE SUPERIORI A TALE SOGLIA SARANNO RECUPERATI ENTRO IL TERZO MESE SUCCESSIVO, DI CONCERTO CON IL DSGA SECONDO LE NECESSITA' DELLA SCUOLA INDIVIDUATE DAL DIRIGENTE SCOLASTICO.

QUALSIASI PROBLEMATICHE CONNESSA CON EVENTUALI NUOVE DISPOSIZIONI DI LEGGE SARA' DISCUSSA CON IL DSGA

E' UTILE RACCOMANDARE SEMPRE UNA CORRETTA E SERENA TENUTA DEI RAPPORTI INTERPERSONALI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA E NELLE ORE DI SERVIZIO.

GIORNI DI CHIUSURA PREFESTIVA:

31.10 - 24.12 - 31.12 - 15.04 - 24.04 - 03.06 - 15.07 - 22.07 - 29.07 - 05.08 - 12.08 - 14.08 - 19.08

M A N S I O N I

Rilevazione dell'anagrafe delle prestazioni dei dipendenti
Rapporti con AVCP - Denuncia annuale AVCP - pagamento contributi AVCP
Redazione nomine per esperti interni ed esterni che non riguardino l'attività progettuale
Gestione Piattaforma Certificazione Crediti
ENTRATEL - F 24
Versamento IVA e contributi
Denunce annuali 770 - IRAP
Scarico posta elettronica del settore in assenza dell'Assistente Amm.vo Liori